

ZARZĄDZENIE NR 13/2026
WÓJTA GMINY RZAŚNIA

z dnia 18 lutego 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia I otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2026 roku
w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie gminy Rzaśnia**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 10 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153; zm.: Dz. U. z 2025 r. poz. 1436), art. 126 i 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483; zm.: Dz. U. z 2025 r. poz. 39, poz. 1844 i poz. 1846), art. 4 ust. 17, art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338; zm.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1761), w związku z Uchwałą Nr XVII/121/2025 Rady Gminy Rzaśnia z dnia 14 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Rzaśnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok” **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłaszam I otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację zadań publicznych w 2026 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 2. 1. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Treść ogłoszenia o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Rzaśni, ul. 1 Maja 37,
- 3) na stronie internetowej gminy Rzaśnia /www.rzasnia.pl/.

§ 3. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Gospodarki i Ochrony Środowiska.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT GMINY RZAŚNIA
(-) Tomasz Stolarczyk

OGŁOSZENIE

WÓJT GMINY RZAŚNIA OGŁASZA I OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2026 ROKU W ZAKRESIE WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU NA TERENIE GMINY RZAŚNIA

Na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XVII/121/2025 Rady Gminy Rzęśnia z dnia 14 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Rzęśnia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”

1. OPIS ZADANIA:

Rodzaj zadania:

Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez naukę pływania dzieci z terenu gminy Rzęśnia.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania:

- propagowanie wśród uczniów nawyku aktywności fizycznej,
- kształtowanie zainteresowań sportowych jako formy spędzania wolnego czasu,

Celem zadania jest:

- nauka i doskonalenie umiejętności pływackich dzieci,
- poprawa sprawności fizycznej,
- profilaktyka wad postawy,
- promocja zdrowego stylu życia,
- kształtowanie charakteru,
- edukacja w zakresie bezpiecznego korzystania z akwenów.

2. UCZESTNICY KONKURSU:

- 1) organizacje pozarządowe,
- 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie.

3. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

Zadanie realizowane będzie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2026 roku.

4. ZASADY SKŁADANIA OFERT I PRYZNAWANIA DOTACJI:

1. Pisemne oferty dotyczące realizacji zadań należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11 marca 2026 roku do godz. 15.30.**
2. Oferta, powinna zawierać w szczególności informacje określone w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz dokumenty wynikające z druku wzoru ofert.
3. Miejsce złożenia ofert:
Urząd Gminy w Rzęśni, ul. 1 Maja 37, 98-332 Rzęśnia,
Biuro podawcze mieszczące się na parterze Urzędu lub drogą pocztową na adres:
Urząd Gminy w Rzęśni, ul. 1 Maja 37, 98-332 Rzęśnia.
4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem:
„Oferta na otwarty konkurs ofert w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez naukę pływania dzieci z terenu gminy Rzęśnia”.
5. Oferty należy składać na drukach zgodnych z załącznikiem nr 1 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057 z późn. zm.).
6. Wzór oferty będzie dostępny na stronie internetowej i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Rzęśnia.
7. Zlecenie zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia.
8. Oferent może złożyć jedną ofertę na całość zadania.
9. Oferta powinna w szczególności zawierać:
 - a. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d. informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
 - e. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł,
 - f. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
10. Na ofercie winna być informacja jakiego oferenta dotyczy.
11. Dodatkowo do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - a. kopię aktualnego odpisu z KRS lub innego rejestru lub ewidencji,
 - b. kopię umowy partnerskiej lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera),

- c. oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w odniesieniu do zadania, będącego przedmiotem oferty,
- d. kopię umowy lub statut spółki – w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wszystkie kopie załączonych dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”, opatrzone aktualną datą, pieczęcią oraz podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy.

- 12. Dotowane z budżetu gminy mogą być tylko zadania realizowane na rzecz dzieci z terenu Gminy Rzęśnia.
- 13. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
- 14. Oferty nie spełniające warunków formalnych, z zastrzeżeniem pkt 15, albo złożone po terminie /decyduje data wpływu do Urzędu/ nie będą rozpatrywane.
- 15. Oferty nie spełniające warunków formalnych będą rozpatrywane pod warunkiem usunięcia braków w terminie 7 dni od wezwania oferenta do ich uzupełnienia.
- 16. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 17. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 marca 2026 roku o godz. 10:00.**
- 18. Przy rozpatrywaniu ofert będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - a. **merytoryczne** – zbieżność projektu z celami zadania (oceniane w skali: 0-3 pkt),
 - b. **społeczne** - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla dzieci szkolnych, a także przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (oceniane w skali: 0-3 pkt),
 - c. **finansowe** - koszty realizacji planowanego zadania, ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności, efektywności wykonania oraz udział środków własnych i innych źródeł finansowania, zakładani partnerzy (oceniane w skali: 0-3 pkt),
 - d. **organizacyjne** - posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie (oceniane w skali: 0-3 pkt),
 - e. **promocyjne** - promocja Gminy Rzęśnia (oceniane w skali: 0-3 pkt),
 - f. **analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia** zadań w ubiegłych latach (oceniane w skali: 0-3 pkt).
- 19. Punktacja zostanie przydzielona przez poszczególnych członków komisji natomiast w tym kryterium ostateczna punktacja będzie średnią arytmetyczną poszczególnych ocen członków komisji.

20. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

5. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADAŃ

1. Dofinansowanie zadania przez Gminę Rzęśnia obejmuje okres wskazany w podpisanej umowie.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową (wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 2057 z późn. zm.) oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
3. Zadania należy realizować w taki sposób, by działaniami, wynikającymi z poszczególnych programów, objęta była jak największa liczba uczestników.
4. W trakcie realizacji zadań, w ramach prowadzonego nadzoru merytorycznego, zwraca się szczególną uwagę na:
 - a. zgodne z przyjętymi programami realizowanie zadań merytorycznych,
 - b. zgodne z przeznaczeniem wykorzystywanie przyznanych kwot dotacji,
 - c. prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych,
 - d. oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych.

6. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA:

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację przedmiotowego zadania publicznego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez naukę pływania dzieci z terenu Gminy Rzęśnia w 2026 roku wynosi **18.000,00 złotych (słownie: osiemnaście tysięcy złotych)**.
2. Na realizację zadania w 2025 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez naukę pływania dzieci z terenu gminy Rzęśnia w ramach otwartego konkursu ofert Gmina Rzęśnia przeznaczyła 18.000,00 (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).

7. INFORMACJE DODATKOWE

Informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy w Rzęśni, ul. 1 Maja 37, pokój nr 017, tel. 0/44/ 6317122, e-mail: gmina@rzasnica.pl