



**Rząśnia**  
Gmina ekologiczna

UGG.....2024

**UMOWA Nr ...../2024**  
**o udzielenie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Rząśnia**

zawarta w **dniu** .....- **2024 r.** w Rząśni, pomiędzy:  
Gminą Rząśnia z siedzibą w Rząśni, ul. 1 Maja 37, 98-332 Rząśnia, reprezentowaną przez:  
**Wójta Gminy Rząśnia- Tomasza Stolarczyka** zwaną w dalszej części umowy „**Gminą**”,  
NIP 508-00-14-460

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Jury a

- 1) ....., **Nr PESEL:** ....., **legitymującą się**  
**dowodem osobistym nr** .....
- 2) ....., **Nr PESEL:** ....., **legitymującą się**  
**dowodem osobistym nr** .....

Właścicielami/ współwłaścicielami / posiadającym/i inny tytuł prawny do dysponowania nieruchomością i do budynku mieszczącego się: w miejscowości ....., 98-332 Rząśnia, Gmina Rząśnia, **zwanym/i dalej Beneficjentem.**

**§ 1.**  
**Przedmiot umowy**

1. Beneficjent oświadcza, że posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której znajduje się budynek mieszkalny/gospodarczy, położony w miejscowości .....  
....., 98-332 Rząśnia, na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym:  
....., dla której (-ych) jest prowadzona księga wieczysta: .....
2. W oparciu o **Uchwałę Nr XLIV/288/2018 Rady Gminy Rząśnia z dnia 27 lipca 2018 r.** w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Rząśnia na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochronie środowiska polegających na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Rząśnia (**Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r. poz. 4006**), zmienioną uchwałą nr XLVIII/316/2018 Rady Gminy Rząśnia z dnia 16 listopada 2018 r oraz uchwałą Nr V/34/2024 Rady Gminy Rząśnia z dnia 3 września 2024r. zwanym dalej „Regulaminem”, Gmina Rząśnia udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji służących ochrony środowiska, polegającej na:

- zakupie i montażu przydomowej oczyszczalni ścieków dla budynków mieszkalnych.

3. Dotacją objęte są koszty kwalifikowane określone w „Regulaminie” poniesione podczas realizacji zadania, tj.:

**Dostawa i montaż przydomowej  
oczyszczalni ścieków firmy .....typu .....**

zgodnie z Umową z Wykonawcą z dnia ..... roku,  
zwanego w dalszej części „Przedsięwzięciem”.

**§ 2.**

**Sposób wykonywania przedsięwzięcia**

1. Termin realizacji i rozliczenia przedsięwzięcia (tj. złożenia wniosku o wypłatę) ustala się do dnia **30-11-2024 roku**.
2. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowej przydomowej oczyszczalni ścieków, o której mowa w § 2 pkt 3 Regulaminu, oraz wyboru wykonawcy, który dokona zakupu i montażu przydomowej oczyszczalni ścieków na zasadach konkurencyjności.
3. Beneficjent oświadcza, że:
  - 1) zapoznał się z Regulaminem udzielania dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Rząśnia;
  - 2) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa w zakresie realizowanej inwestycji oraz Regulaminu;
  - 3) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji i na zasadach określonych niniejszą umową oraz wszystkimi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie;
  - 4) upoważnia Gminę Rząśnia do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu i telewizji, Internecie oraz innych publikacjach - adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków; wymienione powyżej dane będą rozpowszechniane wyłącznie dla celów informacyjnych i statystycznych;
  - 5) wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie,
  - 6) w przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowane przedsięwzięcie zobowiązuje się niezwłocznie o tym fakcie poinformować Gminę Rząśnia nie później jednakże niż w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany pod rygorem rozwiązania umowy.
4. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
5. **Beneficjent oświadcza, że Przedsięwzięcie zostanie wykonane przez przedsiębiorcę,** (wybranego przez Beneficjenta na zasadach konkurencyjności – zgodnie ze złożonym oświadczeniem stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy z Wykonawcą, o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszej Umowy):

**zwanego dalej Wykonawcą**

6. Przez wykonanie przedsięwzięcia rozumie się:  
- **uruchomienie i użytkowanie urządzenia przez Beneficjenta, po odbiorze końcowym pomiędzy Beneficjentem a Wykonawcą** – po uprzednim zgłoszeniu użytkowania przydomowej oczyszczalni ścieków do organu ochrony środowiska - Wójta Gminy Rząśnia.
7. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za prawidłowość eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków przez Beneficjenta

**§ 3.**

**Wysokość dotacji, całkowity koszt zadania oraz sposób jej wypłaty**

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia w wysokości:  
**- do 90% poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 14.000,00 zł brutto.**
2. Gmina Rząśnia zobowiązuje się do przekazania Beneficjentowi na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia kwotę dotacji w wysokości wskazanej we wniosku o udzielenie dotacji, nie wyższej niż wymienionej w § 3 ust. 1, tj. w wysokości: ..... zł (słownie:..... zł zero gr).
3. W przypadku poniesienia przez Beneficjenta nakładów finansowych niższych lub wyższych niż kwota dotacji określona w ust. 2, wysokość dotacji wyniesie 90 % poniesionych przez Beneficjenta kosztów kwalifikowanych udokumentowanych stosownymi fakturami lub rachunkami, jednakże nie więcej niż w wysokości określonej w ust. 1
4. Wypłata kwoty dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy przelewem na konto Beneficjenta.  
.....
5. Beneficjent jest zobowiązany do złożenia podpisanego oświadczenia, że jest on posiadaczem wyżej wymienionego rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Rząśnia, wynikających z niniejszej umowy.
6. Oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 Beneficjent jest zobowiązany złożyć wraz z wnioskiem o wypłatę dotacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
7. W przypadku zmiany numeru konta wskazanego w § 3 ust. 4 Beneficjent powiadomi o nowym numerze konta Gminę Rząśnia niezwłocznie, a najpóźniej 3 dnia od zmiany konta. W przypadku niedopełnienia niniejszego obowiązku, Gmina Rząśnia nie odpowiada za opóźnienie w wypłacie dotacji.
8. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

## § 4. Rozliczenie dotacji

1. Po wykonaniu przedsięwzięcia najpóźniej do dnia **30 listopada 2024 roku**, Beneficjent przedłoży w Urzędzie Gminy Rzaśnia wniosek o wypłatę dotacji wraz z następującymi załącznikami:
  - 1) oryginał faktury VAT (rachunku) z min 30 - dniowym terminem płatności (termin ten powinien uwzględniać zapisy o terminach określone w § 3 ust. 4 i § 4 ust 4 i 5) – obejmującej wszelkie wydatki dokonane po dniu zawarcia niniejszej umowy - za zakup i zainstalowanie przydomowej oczyszczalni ścieków, która po dokonaniu kserokopii zostanie zwrócona Beneficjentowi,  
(W przypadku jeżeli na fakturze lub rachunku wykazany jest tylko zakup z montażem instalacji bądź urządzenia, a do wniosku nie został złożony kosztorys, Beneficjent przedłoży odrębny dokument, zawierający wykaz zakupionego urządzenia wraz z innymi elementami oraz wysokością kosztów jednostkowych, potwierdzony przez Wykonawcę)
  - 2) potwierdzenie dokonania przelewu wkładu własnego wskazanego we wniosku o dotację na rzecz Wykonawcy;
  - 3) oświadczenia o likwidacji istniejącego szamba,
  - 4) kopię zgłoszenia do Wójta Gminy Rzaśnia użytkowania przydomowej oczyszczalni ścieków /wymaganego przepisami Prawa Ochrony Środowiska (art. 152)/ wraz z oświadczeniem Beneficjenta, iż ww. organ nie wniósł sprzeciwu;
  - 5) oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy (załącznik nr 1 do niniejszej umowy);
  - 6) w przypadku montażu przydomowej oczyszczalni w trakcie budowy nowego budynku mieszkalnego - kserokopii zawiadomienia o zakończeniu budowy złożonego w nadzorze budowlanym lub decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub, w przypadku nie zakończenia budowy, oświadczenie o dostarczeniu wymaganego dokumentu w ciągu maksymalnie dwóch lat od daty złożenia wniosku.
  - 7) oświadczenie Wykonawcy o wykonanym przedsięwzięciu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
  - 8) innych dokumentów, jeśli organ stwierdzi ich niezbędność w przedmiotowej sprawie.
2. Wszystkie dokumenty wymienione w § 4 ust. 1 powinny być złożone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym należy załączyć tłumaczenie w języku polskim.
3. Podstawą do rozliczenia i wypłacenia dotacji, oprócz złożonego wniosku o wypłatę dotacji i załączników wymienionych w § 4 ust. 1 będzie protokół z oględzin przeprowadzonych przez upoważnione przez Wójta osoby w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania oraz funkcjonowania przedmiotu dotacji zgodnie z niniejszą umową oraz zapisami Regulaminu.
4. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o wypłatę dotacji lub gdy złożone dokumenty budzą wątpliwości, Gmina w terminie do 14 dni od daty złożenia w/w wniosku wezwie pisemnie Beneficjenta do jego uzupełnienia.
5. Niezastosowanie się przez Beneficjenta do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 4, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma, jest podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie zadania, Beneficjent niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Urząd Gminy w Rzęśni.
7. Beneficjent zobowiązuje się przedłożyć w Urzędzie Gminy w Rzęśni w ciągu **14 dni** od dnia otrzymania dotacji, potwierdzenia dokonania przelewu pozostałej kwoty na rzecz Wykonawcy, wynikającej z umowy z Wykonawcą.

## **§ 5.**

### **Kontrola przedsięwzięcia**

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Rzęśnia w miejscu realizacji przedsięwzięcia.
3. Beneficjent wyraża zgodę na kontrolę realizacji Przedsięwzięcia przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Rzęśni:
  - 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego przedsięwzięcia z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji oraz sposobu eksploatacji wykonanego przedsięwzięcia w terminie do 5 lat od daty zakończenia zadania (trwałość projektu) licząc od 1 stycznia roku następującego po realizacji przedsięwzięcia.
  - 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania przedsięwzięcia i rozliczenia dotacji.
4. Beneficjent umożliwi osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Rzęśnia wstęp do budynku mieszkalnego, w którym wykonane będzie przedsięwzięcie objęte dotacją, do dnia rozliczenia dotacji, jak również w okresie trwałości projektu, celem sprawdzenia i udokumentowania funkcjonowania przedmiotu dotacji zgodnie z Regulaminem pod rygorem zwrotu dotacji.
5. Beneficjent w okresie trwałości projektu, nie może:
  - 1) zmieniać miejsca instalacji dofinansowanego urządzenia,
  - 2) sprzedawać dofinansowanego urządzenia,
  - 3) darować dofinansowanego urządzenia innemu podmiotowi,
  - 4) zbyć nieruchomość bez uprzedniego dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Regulaminu oraz z zawartej z Gminą umowy.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, o którym w § 2 ust. 3 pkt 6 wraz z budynkiem mieszkalnym, w którym zainstalowane jest dofinansowane urządzenie, osoba dysponująca tytułem prawnym do nieruchomości zobowiąże się przejąć wszystkie prawa i obowiązki z niniejszej umowy oraz Regulaminu pod rygorem zwrotu dotacji.
7. Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania pełnej dokumentacji dotyczącej dotacji na dofinansowanie urządzenia przez okres trwałości projektu
8. Przez okres 5 lat od daty zakończenia zadania tj. Trwałość projektu, Beneficjent zapewni prawidłową pracę przydomowej oczyszczalni ścieków.
9. Beneficjent na żądanie Gminy w trakcie trwałości projektu zobowiązany jest do dostarczenia do Gminy dokumentów związanych z realizacją przedmiotu dotacji.

## **§ 6.**

### **Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek**

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku jeżeli:

1) w okresie do 5 lat, od daty zakończenia zadania objętego dofinansowaniem, licząc od 1 stycznia roku następnego po dacie zakończenia inwestycji, Beneficjent:

- usunie (zdemontuje lub odłączy) przydomową oczyszczalnię ścieków, na realizację którego została udzielona dotacja,
- wykona dodatkowy szczelny zbiornik na nieczystości ciekłe;
- odmówi poddania się kontroli, o której mowa w § 5 ust. 3;

2) w okresie 2 lat od daty złożenia wniosku o rozliczenie dotacji nie dostarczy kserokopii zawiadomienia o zakończeniu budowy złożonego w nadzorze budowlanym lub decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

3) wystąpią okoliczności określone w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) to jest wykorzystanie dotacji niezgodne z jej przeznaczeniem, pobrania dotacji nienależnego lub w nadmiernej wysokości.

2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 30 dni, licząc od dnia stwierdzenia naruszeń o których mowa w ust. 1.

3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazana będzie na rachunek bankowy Gminy

Rząśnia o numerze 24 8978 0008 0079 5300 2000 0240 prowadzony przez ESBANK Bank Spółdzielczy oddział w Kleszczowie, ul. Tysiąclecia 4, 98-500 Radomsko

Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust 2, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem lub nienależnie pobranej, naliczone będą odsetki, liczone od dnia następnego po upływie terminu udzielonego na zwrot dotacji, określonego w § 6 ust. 2, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazane na rachunek bankowy

Gminy Rząśnia o numerze 24 8978 0008 0079 5300 2000 0240 prowadzony przez ESBANK Bank Spółdzielczy oddział w Kleszczowie, ul. Tysiąclecia 4, 98-500 Radomsko . W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w §6 ust. 1 pkt 2, do zwrotu dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.).

## **§ 7.**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana przed rozliczeniem dotacji przez każdą ze Stron w drodze porozumienia.

2. Rozwiązanie umowy w sposób wskazany w § 7 ust. 1 nie powoduje dla Stron żadnych skutków finansowych z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
4. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych zależne są od tego, czy do rozwiązania umowy doszło z przyczyn dotyczących Beneficjenta czy też Gminy. W pierwszym przypadku Beneficjent obowiązany jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.
5. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Rząśnia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - 1) braku powiadomienia przez Beneficjenta o zmianie stanu prawnego nieruchomości w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 punkt 6;
  - 2) odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy.
  - 3) odmowy dostarczenia w trakcie okresu trwałości dokumentów o których mowa w § 5 ust. 9 umowy.

### **§ 8.**

#### **Odmowa wypłacenia dotacji**

1. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:
  - 1) niewykonania przedsięwzięcia zgodnie z zapisami § 1 i § 2 niniejszej umowy,
  - 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o wypłatę dotacji.
  - 3) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 4.

### **§ 9.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz Regulaminu.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Gminy Rząśnia sądu powszechnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

\* niepotrzebne skreślić

**Gmina Rząśnia:**

**Beneficjent:**

.....  
.....

.....  
.....

**Oświadczenie o rachunku bankowym  
Wnioskodawcy**

**przedsięwzięcia wynikającego z umowy nr ..... z dnia .....**

Ja niżej podpisany ....., oświadczam niniejszym, iż jestem posiadaczem rachunku bankowego o numerze konta ..... i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Rząśnia, wynikających z umowy dotacji nr ..... z dnia .....  
W przypadku zmiany numeru konta wskazanego wyżej powiadomię Gminę Rząśnia niezwłocznie o nowym numerze konta, a najpóźniej 3-go dnia od zmiany konta.

.....  
/czytelny podpis posiadacza rachunku/



## Oświadczenie Wykonawcy o wykonanym przedsięwzięciu

.....  
(imię nazwisko lub pełna nazwa firmy)

jako Wykonawca przedsięwzięcia pn.:

**Dostawa i montaż przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości\* .....**

**pod adresem:**

.....  
którego Beneficjentem jest\*:  
....., zgodnie z Umową Nr\*  
..... o udzielenie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Rzęśnia z dnia\*  
.....

Oświadczam, że:

1. Całe ww. przedsięwzięcie zostało wykonana w pełnym zakresie rzeczowym, zgodnie z umową na dostawę i montaż przydomowej oczyszczalni ścieków z dnia\* .....
2. Montaż instalacji ww. przedsięwzięcia został wykonany zgodnie z zaleceniami producenta, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej oraz przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje.
3. Spełnione zostały wszystkie wymagania określone w Regulaminie udzielania dotacji na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Rzęśnia stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XLIV/288/2018 Rady Gminy Rzęśnia z dnia 7 lipca 2016 r (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 4006) zmienionej uchwałą nr XLVIII/316/2018 Rady Gminy Rzęśnia z dnia 16 listopada 2018 r. oraz uchwałą Nr V/34/2024 Rady Gminy Rzęśnia z dnia 3 września 2024r.
4. Potwierdzam, że urządzenia użyte w instalacji ww. przedsięwzięcia posiadają dane techniczne dotyczące przedmiotu dofinansowania określone w Załączniku Nr 1 do Umowy na dostawę i montaż przydomowych oczyszczalni ścieków z dnia\* .....
5. Potwierdzam, że użyte i wbudowane podczas realizacji przedsięwzięcia urządzenia i materiały są fabrycznie nowe i posiadają odpowiednie atesty, deklaracje, certyfikaty wymagane przez przepisy prawa, a wykonana instalacja jest bezpieczna w użytkowaniu.

Ponadto oświadczam, że dane zawarte w powyższym oświadczeniu pkt 1 - pkt 5 są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data, pieczęć i czytelny podpis Wykonawcy/osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

\* wypełnić odpowiednio