



[Wniosek - Pełny numer wniosku]

**UMOWA Nr [Wniosek - Numer umowy]
o udzielenie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Rząśnia**

zawarta w **dniu [Wniosek - Data umowy]** r. w Rząśni,
pomiędzy:

Gminą Rząśnia z siedzibą w Rząśni, ul. Kościuszki 16, 98-332 Rząśnia, reprezentowaną przez:
Wójta Gminy Rząśnia- Tomasza Stolarczyka zwaną w dalszej części umowy „**Gminą**”,
NIP 508-00-14-460

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Renaty Buczkowskiej

a

[Nieruchomość - Lista właścicieli z PESEL i Numerem dokumentu (odmiana)],

Właścicielami/współwłaścicielami/użycząjącymi/najemcami/dzierżawcami/ posiadający inny tytuł prawny do dysponowania nieruchomością i do budynku mieszczącego się:

w miejscowości [Nieruchomość - Miejscowość], [Nieruchomość - Ulica] [Nieruchomość - Numer domu], 98-332 Rząśnia, Gmina Rząśnia,

zwanym/i dalej Beneficjentem.

§ 1.

Przedmiot umowy

- 1.** Beneficjent oświadcza, że posiada tytuł prawny do dysponowania nieruchomością, na której znajduje się budynek mieszkalny/gospodarczy, położony w miejscowości [Nieruchomość - Miejscowość], [Nieruchomość - Ulica] [Nieruchomość - Numer domu], 98-332 Rząśnia, na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym: [Nieruchomość - Numery działek], dla której (-ych) jest prowadzona księga wieczysta: [Wniosek - Przeznaczenie/opis budynku].
- 2.** W oparciu o **Uchwałę Nr XX/111/2016 Rady Gminy Rząśnia z dnia 7 lipca 2016 r.** w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rząśnia na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła i zakupu wraz z montażem odnawialnych źródeł energii w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Rząśnia (**Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 3518**) oraz Uchwały: **Nr XXVIII/169/2017 Rady Gminy Rząśnia z dnia 1 marca 2017 roku** zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rząśnia na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła i zakupu wraz z montażem odnawialnych źródeł energii w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Rząśnia (**Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 r. poz. 1208**), **Nr XXXIV/208/2017 Rady Gminy Rząśnia z dnia 4 sierpnia 2017 roku** zmieniającej uchwałę Rady Gminy Rząśnia Nr XX/111/2016 z dnia 7 lipca 2016 roku w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rząśnia na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła i zakupu wraz z montażem odnawialnych źródeł energii w celu ograniczenia

niskiej emisji na terenie Gminy Rzęśnia zmienionej uchwałą Nr XXVIII/169/2017 z dnia 1 marca 2017 roku (**Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2017 r. poz. 3595**) i **Nr XL/253/2018 Rady Gminy Rzęśnia z dnia 29 marca 2018 roku** zmieniającej uchwałę Rady Gminy Rzęśnia Nr XX/111/2016 z dnia 7 lipca 2016 roku w sprawie przyjęcia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Rzęśnia na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła i zakupu wraz z montażem odnawialnych źródeł energii w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Rzęśnia zmienionej uchwałą Nr XXVIII/169/2017 z dnia 1 marca 2017 roku oraz uchwałą Nr XXXIV/208/2017 z dnia 4 sierpnia 2017 roku (**Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r. poz. 1655**), zwanymi dalej „Regulaminem”, Gmina Rzęśnia udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na:

- *wymianie starego źródła ciepła w budynku położonym na terenie Gminy Rzęśnia, polegającej na likwidacji starego źródła ciepła lub wszystkich starych źródeł ciepła i trwałym jego zastąpieniu przez nowe ekologiczne źródło ciepła, tj.:*
 - kocioł gazowy
 - kocioł olejowy
 - kocioł na biomasę (pellet i inne)**
 - kocioł węglowy.
3. Dotacją objęte są koszty kwalifikowane określone w „Regulaminie” poniesione podczas realizacji zadania, tj.:

[Wniosek - Uwagi]

zgodnie z Umową z Wykonawcą z dnia [Kontrola - Data zakupu] roku, zwanego w dalszej części „Przedsięwzięciem”.

- 3.1 **Dla kotłów węglowych/ gazowych/olejowych/na biomasę (pellet i inne) są to:**
- a) **demontaż starego źródła ciepła, zakup i montaż nowego źródła ciepła,**
 - b) **zakup i montaż nowego źródła ciepła, zakup i montaż niezbędnej armatury, tj.: czopucha, zestawu pomp wymaganego do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zaworu trój-/czwórdrugowego, zaworu przelotowego i zwrotnego, zespołu rurowego w obrębie kotłowni, izolacji rurociągów, montaż naczynia wzbiorczego, zaworu bezpieczeństwa, osprzętu niezbędnego do zainstalowania nowego źródła ciepła, zbiornik na paliwo przy wymianie na kocioł gazowy i olejowy,**
 - c) **z wyłączeniem: kosztów prac związanych z adaptacją pomieszczenia lub budynku na potrzeby nowego źródła ciepła, jak również przeróbki wewnętrznej instalacji grzejnikowej c.o, a w szczególności: wkładu kominowego, instalacji nawiewnych oraz wywiewnych w kotłowni, kosztów robót towarzyszących (np.: wymiany części pokrycia dachowego, obróbek blacharskich, instalacji odgromowej, remontu i przebudowy kominów oraz innych elementów konstrukcyjnych) – są to koszty niekwalifikowane.**

§ 2.

Sposób wykonywania przedsięwzięcia

1. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się najpóźniej do dnia **31 października 2019 roku.**
2. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła, o którym mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu, oraz wyboru wykonawcy, który dokona zakupu i montażu źródła ciepła na zasadach konkurencyjności.
3. Beneficjent oświadcza, że:

- 1) zapoznał się z Regulaminem dofinansowania ze środków budżetu Gminy Rzęśnia na dofinansowanie wymiany źródeł ciepła i zakupu wraz z montażem odnawialnych źródeł energii w celu ograniczenia niskiej emisji na terenie Gminy Rzęśnia oraz jego zmianami;
 - 2) przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz Regulaminu;
 - 3) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji i na zasadach określonych niniejszą umową;
 - 4) upoważnia Gminę Rzęśnia do rozpowszechniania w dowolnej formie w prasie, radiu i telewizji, Internecie oraz innych publikacjach - adresu inwestycji, przedmiotu i celu, na który przyznano środki oraz informacji o wysokości przyznanych środków, jak również efektu ekologicznego przedsięwzięcia; wymienione powyżej dane będą rozpowszechniane wyłącznie dla celów informacyjnych i statystycznych;
 - 5) wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych zawartych w niniejszej umowie,
 - 6) w przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, w której ma być realizowane przedsięwzięcie zobowiązuje się niezwłocznie o tym fakcie poinformować Gminę Rzęśnia nie później jednakże niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany pod rygorem rozwiązania umowy.
4. Beneficjent zobowiązany jest zlikwidować wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece lub kotły c.o. opalane paliwem stałym, za wyjątkiem:
- a) występowania kominka bez płaszczu wodnego, stanowiącego element dekoracyjny pomieszczenia, w którym się znajduje;
 - b) gdy piece kaflowe są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia lub stanowią element dekoracyjny pomieszczenia, w którym się znajduje.
5. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
6. Beneficjent oświadcza, że w wyniku realizacji przedsięwzięcia osiągnie następujący efekt rzeczowy:
- ilość likwidowanych pieców węglowych - 1 szt., moc kotła/ów [Kontrola - Ilość] (kW).
 - ilość zamontowanych pieców ekologicznych - 1 szt., moc kotła/ów [Kontrola - Powierzchnia] (kW).
7. Beneficjent po wykonaniu przedsięwzięcia wykaże osiągnięty efekt ekologiczny w formie Karty Efektu Rzeczowego i Ekologicznego, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, i załączy ten dokument do wniosku o wypłatę dotacji.
8. **Beneficjent oświadcza, że Przedsięwzięcie zostanie wykonane przez przedsiębiorcę,** (wybranego przez Beneficjenta na zasadach konkurencyjności – zgodnie ze złożonym oświadczeniem stanowiącym załącznik Nr 1 do umowy z Wykonawcą, o której mowa w § 1 ust. 3 niniejszej Umowy):

[Kontrola - Nazwa wykonawcy]

[Kontrola - Adres wykonawcy]

NAZWA I ADRES WYKONAWCY

zwanego dalej Wykonawcą i wyraża zgodę na wypłatę dotacji przelewem na konto Wykonawcy wskazane w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.

9. Przez wykonanie przedsięwzięcia rozumie się:

- **podłączenie do istniejącej instalacji c.o. oraz uruchomienie i użytkowanie źródła ciepła przez Beneficjenta po odbiorze końcowym pomiędzy Beneficjentem a Wykonawcą, a w przypadku kotłów gazowych – po uzyskaniu decyzji Urzędu Dozoru Technicznego na eksploatację zamontowanych urządzeń.**

§ 3.

Wysokość dotacji, całkowity koszt zadania oraz sposób jej wypłaty

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów przedsięwzięcia w wysokości:
 - **do 80% poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 18.000,00 zł**
 - **w przypadku wymiany starego źródła ciepła na kocioł na biomasę (pellet i inne) spełniający parametry normy PN EN 303-5:2012 5 klasy oraz wymogi ekoprojektu (ecodesign).**
2. Gmina Rząśnia zobowiązuje się do przekazania Beneficjentowi na dofinansowanie realizacji przedsięwzięcia kwotę dotacji w wysokości wskazanej we wniosku o udzielenie dotacji, nie wyższej niż wymienionej w § 3 ust. 1, tj. w wysokości: **[Wniosek - Planowana kwota dofinansowania] zł**
(słownie:**[Wniosek - Planowana kwota dofinansowania słownie]**).
3. W przypadku poniesienia przez Beneficjenta nakładów finansowych niższych lub wyższych niż kwota dotacji określona w ust. 2, wysokość dotacji wyniesie 80 % poniesionych przez Beneficjenta kosztów kwalifikowanych udokumentowanych stosownymi fakturami lub rachunkami, jednakże nie więcej niż w wysokości określonej w ust. 1
4. Wypłata kwoty dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od dnia zaakceptowania rozliczenia dotacji, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy przelewem na konto Wykonawcy:
Nr konta [Wniosek - Numer konta].
5. Beneficjent jest zobowiązany do złożenia oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę, że jest on posiadaczem wskazanego wyżej rachunku bankowego i rachunek ten będzie utrzymywany nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Gminą Rząśnia, wynikających z niniejszej umowy.
6. Oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 Beneficjent jest zobowiązany złożyć wraz z wnioskiem o wypłatę dotacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
7. W przypadku zmiany numeru konta wskazanego w § 3 ust. 4 Wykonawca lub Beneficjent powiadomi o nowym numerze konta Gminę Rząśnia niezwłocznie, a najpóźniej 3 dnia od zmiany konta. W przypadku niedopełnienia niniejszego obowiązku, Gmina Rząśnia nie odpowiada za opóźnienie w wypłacie dotacji.
8. Za dzień przekazania dotacji uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

§ 4.

Rozliczenie dotacji

1. W terminie 7 dni **po wykonaniu przedsięwzięcia**, ale nie później niż w terminie 14 dni od daty określonej w § 2 ust. 1, a w uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia **30 listopada 2019 roku**, Beneficjent przedłoży w Urzędzie Gminy Rzęśnia wnioski o wypłatę dotacji wraz z następującymi załącznikami:
 - 1) oryginał faktury VAT (rachunku) z 30 - dniowym terminem płatności (termin ten powinien uwzględniać zapisy o terminach określone w § 4 ust. 6 i ust. 7) – obejmującej wszelkie wydatki dokonane po dniu zawarcia niniejszej umowy - za zakup i zainstalowanie odnawialnego źródła energii, która po dokonaniu kserokopii podlegająca zwrotowi dla Beneficjenta,
(W przypadku jeżeli na fakturze lub rachunku wykazany jest tylko zakup z montażem instalacji bądź urządzenia, a do wniosku nie został złożony kosztorys, Beneficjent przedłoży odrębny dokument, zawierający wykaz zakupionego urządzenia wraz z armaturą czy osprzętem oraz wysokością kosztów jednostkowych, potwierdzony przez Wykonawcę)
 - 2) oświadczenie o likwidacji kotła – w przypadku wymiany źródła ciepła;
 - 3) dokument potwierdzający likwidację dotychczasowego źródła ciepła wraz z określeniem miejsca przekazania usuniętego źródła ciepła;
 - 4) potwierdzenie dokonania przelewu wkładu własnego wskazanego we wniosku o dotację na rzecz Wykonawcy;
 - 5) Kartę Efektu Rzeczowego i Ekologicznego
 - 6) oświadczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy (załącznik nr 2 do niniejszej umowy);
 - 7) opinię kominiarską dotyczącą stanu technicznego przewodów kominowych oraz prawidłowości podłączeń paleniskowych i wentylacyjnych w budynku - w przypadku budowy, przebudowy i remontu przewodu kominowego i wentylacyjnego;
 - 8) oświadczenie Wykonawcy o wykonanym przedsięwzięciu, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy;
 - 9) aktualną umowę na dostawę wody i odbiór ścieków z Zakładem Gospodarki Komunalnej w Rzęśni lub aktualną umowę na odbiór nieczystości ciekłych z Zakładem Gospodarki Komunalnej w Rzęśni /w przypadku Wnioskodawcy, który zamieszkuje na terenie, gdzie nie ma możliwości podłączenia do zbiorczej sieci kanalizacyjnej/ – nie dotyczy to Beneficjentów, których nieruchomości posiada przydomową oczyszczalnię ścieków, której wykonanie odbyło się na podstawie zgłoszenia do odpowiedniego organu administracji architektoniczno – budowlanej oraz dokonania zgłoszenia jej eksploatacji w myśl art. 152-153, art. 378 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2016 r. poz. 672 z późn. zm.);
 - 10) zakłada się żądanie przedstawienia innych dokumentów, jeśli organ stwierdzi ich niezbędność w przedmiotowej sprawie.
2. Oprócz załączników wymienionych w § 4 ust. 1, należy dołączyć następujące dokumenty:
 - **certyfikat zgodności z normą PN-EN 303-5:2012 oraz dokument potwierdzający spełnienie wymogów ekoprojektu (ecodesign) /data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą i wymogami ekoprojektu (ecodesign) jest ważna na dzień składania wniosku o wypłatę dotacji/** - w przypadku kotłów węglowych i kotłów na biomasę (pellet i inne);

- potwierdzenie spełnienia wymogów dyrektywy ErP2015 /data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą jest ważna na dzień składania wniosku o wypłatę dotacji/ - w przypadku kotłów gazowych;
 - potwierdzenie spełnienia wymogów dyrektywy ErP 2009/125/WE /data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą jest ważna na dzień składania wniosku o wypłatę dotacji/ - w przypadku kotłów olejowych;
 - **opinię kominiarską dotyczącą stanu technicznego przewodów kominowych oraz prawidłowości podłączeń paleniskowych i wentylacyjnych w budynku.**
3. Wszystkie załączniki wymienione w § 4 ust. 1 i ust. 2 powinny być złożone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów w języku obcym należy załączyć tłumaczenie w języku polskim.
 4. Podstawą do rozliczenia i wypłacenia dotacji, oprócz załączników wymienionych w § 4 ust. 1 i ust. 2, będzie protokół z oględzin przeprowadzonych przez upoważnione przez Wójta osoby w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania oraz funkcjonowania przedmiotu dotacji zgodnie z niniejszą umową oraz zapisami Regulaminu.
 5. Wniosek, o którym mowa w § 4 ust. 1, podlega weryfikacji pod względem spełnienia warunku wymienionego w § 6 ust. 1 Regulaminu.
 6. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o wypłatę dotacji, Gmina w terminie do 14 dni od daty złożenia w/w wniosku wezwie pisemnie Beneficjenta do jego uzupełnienia.
 7. Niezastosowanie się przez Beneficjenta do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 6, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma, jest podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.
 8. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących niewykonanie zadania, Beneficjent niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Urząd Gminy w Rzęśni.

§ 5.

Kontrola przedsięwzięcia

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania publicznego przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przyznanej dotacji. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania publicznego oraz po jego zakończeniu.
2. Prawo kontroli przysługuje osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Rzęśnia w miejscu realizacji przedsięwzięcia.
3. Beneficjent wyraża zgodę na kontrolę realizacji Przedsięwzięcia przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Rzęśni:
 - 1) w zakresie zgodności stanu faktycznego wykonanego przedsięwzięcia z dokumentami przedłożonymi wraz z wnioskiem o rozliczenie dotacji oraz sposobu eksploatacji wykonanego przedsięwzięcia w terminie do 5 lat, od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty,
 - 2) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania przedsięwzięcia i rozliczenia dotacji.

4. Beneficjent umożliwi osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Rząśnia wstęp do budynku mieszkalnego, w którym wykonane będzie przedsięwzięcie objęte dotacją, do dnia rozliczenia dotacji, jak również w okresie 5 lat od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty, celem sprawdzenia i udokumentowania funkcjonowania przedmiotu dotacji zgodnie z Regulaminem pod rygorem zwrotu dotacji.
5. Beneficjent w okresie 5 lat od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty, nie może:
 - 1) zmieniać miejsca instalacji dofinansowanego urządzenia,
 - 2) przenosić dofinansowanego urządzenia na inny budynek,
 - 3) sprzedawać dofinansowanego urządzenia,
 - 4) darować dofinansowanego urządzenia innemu podmiotowi,
 - 5) zbyć nieruchomości bez uprzedniego dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Regulaminu oraz z zawartej z Gminą umowy,
 - 6) dokonywać jakiegokolwiek ingerencji w zamontowane urządzenie podczas wymiany źródeł ciepła, która naruszałaby jego proekologiczny charakter,
 - 7) zmieniać sposobu użytkowania budynku mieszkalnego, a także powinien zachować spełnienie warunku, o którym mowa w § 3 ust. 1 Regulaminu,
 - 8) zamontować dodatkowego źródła ciepła, w postaci urządzeń niespełniających wymagań Regulaminu,
 - 9) przeprowadzać modyfikacji kotła, umożliwiającą spalanie odpadów.
6. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, o którym w § 2 ust. 3 pkt 6 wraz z budynkiem mieszkalnym, w którym zainstalowane jest dofinansowane urządzenie, osoba dysponująca tytułem prawnym do nieruchomości zobowiąże się przejąć wszystkie prawa i obowiązki z niniejszej umowy oraz Regulaminu pod rygorem zwrotu dotacji.
7. Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania pełnej dokumentacji dotyczącej dotacji na dofinansowanie urządzenia przez okres co najmniej 5 lat liczonych od dnia wypłaty dotacji.
8. Przez okres 5 lat od daty przyznania dotacji Beneficjent zapewni prawidłową pracę instalacji fotowoltaicznej.
9. **Beneficjent zobowiązany jest przedstawić aktualną kartę efektu rzeczowego i ekologicznego zrealizowanego przedsięwzięcia obejmującego okres 12 miesięcy od dnia rozliczenia dotacji - w formie Karty Efektu Rzeczowego i Ekologicznego, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, po upływie wskazanego okresu najpóźniej do końca roku kalendarzowego.**

§ 6.

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku jeżeli:
 - 1) w okresie do 5 lat, od daty przyznania dotacji, licząc od dnia dokonania jej wypłaty:
 - wystąpi sytuacja wskazana w § 5 ust. 5,
 - Beneficjent odmówi poddania się kontroli, o której mowa w § 5 ust. 3;
 - 2) wystąpią okoliczności określone w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869) to jest wykorzystanie dotacji niezgodne z jej przeznaczeniem, pobrania dotacji nienależnego lub w nadmiernej wysokości.

2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 30 dni, licząc od dnia stwierdzenia naruszeń o których mowa w ust. 1.
3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazana będzie na rachunek bankowy Gminy Rząśnia o numerze 29 8980 0009 2030 0105 2677 0001 prowadzony przez ESBANK Bank Spółdzielczy w Radomsku.
4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust 2, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem lub nienależnie pobranej, naliczone będą odsetki, liczone od dnia następnego po upływie terminu udzielonego na zwrot dotacji, określonego w § 6 ust. 2, w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazane na rachunek bankowy Gminy Rząśnia o numerze 29 8980 0009 2030 0105 2677 0001, prowadzony przez ESBANK Bank Spółdzielczy w Radomsku.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w §6 ust. 1 pkt 2, do zwrotu dotacji i naliczenia odsetek mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869).
6. **Udzielona dotacja podlega zwrotowi, jeżeli Beneficjent nie dostarczy karty efektu rzeczowego i ekologicznego, o którym mowa w § 5 pkt 9.**

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana przed rozliczeniem dotacji przez każdą ze Stron w drodze porozumienia.
2. Rozwiązanie umowy w sposób wskazany w § 7 ust. 1 nie powoduje dla Stron żadnych skutków finansowych.
3. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
4. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych zależne są od tego, czy do rozwiązania umowy doszło z przyczyn dotyczących Beneficjenta czy też Gminy. W pierwszym przypadku Beneficjent obowiązany jest do zwrotu dotacji wraz z odsetkami na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.
5. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Rząśnia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) braku powiadomienia przez Beneficjenta o zmianie stanu prawnego nieruchomości w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 punkt 6;
 - 2) odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 umowy.

§ 8.

Odmowa wypłacenia dotacji

1. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania przedsięwzięcia zgodnie z zapisami § 1 i § 2 niniejszej umowy,
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o wypłatę dotacji.
- 3) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 7.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych oraz Regulaminu.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Gminy Rząśnia sądu powszechnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Gmina Rząśnia:

Beneficjent:

.....

.....

.....

.....